

Al Signor Prefetto – Ufficio Territoriale  
del Governo di

Al Signor Sindaco  
del Comune di

OGGETTO: **Comunicazione relativa a manifestazione di sorte locale di cui agli artt. 13 e 14 del D.P.R. 26 ottobre 2001, n. 430:**  lotteria  tombola  pesca o banco di beneficenza.

_____ l _____ sottoscritt _____			
nat _____ a _____		Prov. _____	il _____
di nazionalità _____	residente in _____		Prov. _____
Via/Piazza _____			n. _____
Codice fiscale _____	Telefono _____	Cellulare _____	
nella sua qualità di <i>(specificare)</i> dell' <input type="checkbox"/> ente morale <input type="checkbox"/> associazione-comitato senza fini di lucro <input type="checkbox"/> Onlus <input type="checkbox"/> partiti o movimenti politici, se le attività sotto comunicate sono svolte al di fuori di manifestazioni locali organizzate dagli stessi _____ <i>(specificare il nome)</i> avente scopi _____ <i>(specificare)</i> sede legale _____ codice fiscale _____			

### COMUNICA

ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 14, comma 1, del D.P.R. 26 ottobre 2001 n. 430, **di voler effettuare una:**  lotteria  tombola  pesca o banco di beneficenza, in codesto Comune nei locali/nelle aree ubicate in località:

_____
_____

nell'ambito della manifestazione *(specificare)*

_____
-------

La predetta  lotteria  tombola  
 pesca o banco di beneficenza si svolgerà  
secondo le caratteristiche sotto specificate.

il/i giorno/i _____	dalle ore _____	alle ore _____
---------------------	-----------------	----------------

### PRESO ATTO

Che, ai sensi dell'articolo 14, comma I, del DPR 430/01, la manifestazione di sorte locale di cui trattasi avrà inizio decorsi non meno di 30 giorni dalla data di ricezione della presente comunicazione da parte del Prefetto e del comune in indirizzo

**Ai fini di cui sopra, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000),**

**DICHIARA<sup>(1)</sup>**

- che la manifestazione di sorte locale è necessaria per far fronte alle esigenze finanziarie del \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (specificare)
- che \_\_\_\_\_, rappresentato dal sottoscritto,  
non persegue fini di lucro.
- di avere la disponibilità dei locali/dell'area scoperta, con superficie di mq. \_\_\_\_\_, a titolo di  
\_\_\_\_\_ (specificare)
- che il provento netto della  lotteria  tombola  pesca o banco di beneficenza sarà utilizzato come  
segue (specificare)

**NEL CASO DI LOTTERIA<sup>(1)</sup>**Dichiara che:<sup>(1)</sup>

- la vendita dei biglietti è limitata al territorio della Provincia di \_\_\_\_\_;
- l'importo complessivo dei biglietti emessi, comunque frazionato, non supera la somma di euro 51.645,69;
- i biglietti sono contrassegnati da serie e numerazione progressivi, così come risulta dalla fattura  
d'acquisto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_  
quale stampatore;
- allega il regolamento nel quale sono indicati la quantità e la natura dei premi (con le esclusioni previste al  
comma 3 dell'articolo 13 del D.P.R. 430/01), la quantità ed il prezzo dei biglietti da vendere, il luogo in cui  
vengono esposti i premi, il luogo ed il tempo fissati per l'estrazione e la consegna dei premi ai vincitori.

Si impegna:

1. a provvedere prima dell'estrazione a ritirare tutti i registri, nonché i biglietti rimasti invenduti ed a  
verificare che la serie e la numerazione dei registri corrispondano a quelle indicate nelle fatture  
d'acquisto. I biglietti non riconsegnati sono dichiarati nulli agli effetti del gioco;
2. a dare atto di tale circostanza al pubblico prima dell'estrazione;
3. ad effettuare l'estrazione alla presenza di un incaricato del Sindaco;
4. a redigere il processo verbale di tutte le operazioni inviandone copia al Prefetto e consegnandone copia  
all'incaricato del Sindaco.

**NEL CASO DI TOMBOLA<sup>(1)</sup>**Dichiara che:<sup>(1)</sup>

- la vendita delle cartelle è limitata al Comune dove si estrae la tombola ed ai comuni limitrofi  
(specificare quali: \_\_\_\_\_)
- le cartelle sono contrassegnate da serie e numerazione progressiva, così come risulta dalla fattura  
d'acquisto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, rilasciata da \_\_\_\_\_  
quale stampatore;
- i premi posti in palio non superano euro 12.911,42;

Allega:<sup>(1)</sup>

- il regolamento con la specificazione dei premi e con l'indicazione del prezzo di ciascuna cartella;
- la documentazione comprovante l'avvenuto versamento della cauzione in misura pari al valore dei premi  
promessi, prestata in favore del Comune di \_\_\_\_\_,  
mediante \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (specificare)

Si impegna:

1. a provvedere prima dell'estrazione a ritirare tutti i registri, nonché le cartelle rimaste invendute ed a  
verificare che la serie e la numerazione dei registri corrispondano a quelle indicate nelle fatture  
d'acquisto. Le cartelle non riconsegnate sono dichiarate nulle agli effetti del gioco;
2. a dare atto di tale circostanza al pubblico prima dell'estrazione;
3. ad effettuare l'estrazione alla presenza di un incaricato del Sindaco;
4. a redigere il processo verbale di tutte le operazioni inviandone copia al Prefetto e consegnandone copia  
all'incaricato del Sindaco;
5. entro trenta giorni dall'estrazione a presentare all'incaricato del Sindaco la documentazione attestante  
l'avvenuta consegna dei premi ai vincitori.

(1) Contrassegnare con "x" e completare i casi che ricorrono.



**Allega alla presente:**<sup>(1)</sup>

<input type="checkbox"/> Nulla osta SIAE	
<input type="checkbox"/> Planimetria dei locali, in duplice copia, firmata da tecnico abilitato	
<input type="checkbox"/> Parere di idoneità all'esercizio espresso dalla Commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo per la verifica delle condizioni di sicurezza/ ovvero la seguente documentazione prevista dal titolo IX del D.M. 19.08.96	
<input type="checkbox"/> Copia di un documento di riconoscimento valido del richiedente (nel caso che la firma non venga apposta alla presenza dell'addetto al ricevimento del Comune di _____)	
<input type="checkbox"/> <b>Per ogni eventuale chiarimento relativo alla presente comunicazione di svolgimento della manifestazione di sorte locale del tipo sopra descritto, si chiede di contattare ___l___ Signo ___/lo studio tecnico:</b>	
Cognome e nome o denominazione	Telefono

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**\_\_\_L\_\_\_ DICHIARANTE**

**L'autenticità della firma è garantita con le seguenti modalità:**

1° caso (presentazione diretta)	2° caso (invio per mezzo posta, fax o tramite incaricato)
Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla. Modalità di identificazione: _____ Data _____	Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento: Tipo(*) _____ n. _____ rilasciato da _____ in data _____ Data _____
<b>IL DIPENDENTE ADDETTO</b>	<b>FIRMA DEL DICHIARANTE</b>

(\*) Passaporto, carta d'identità, patente, ecc.

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196**

I dati sopra riportati, sono necessari a questa Pubblica Amministrazione ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e per gli altri usi consentiti dalla Legge o dai Regolamenti. I dati potranno essere comunicati o diffusi a soggetti pubblici o privati, nel rispetto dei limiti ed in ottemperanza alle disposizioni previste dal D.Lgs.n. 196/2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria del procedimento.

Il mancato conferimento dei dati obbligatori comporta l'impossibilità d'istruire il procedimento per il quale essi sono richiesti. Il conferimento dei dati aventi natura facoltativa risulta comunque indispensabile per un'efficace gestione dei procedimenti connessi alle funzioni attribuite all'Ufficio competente del Comune. Pertanto, il mancato conferimento degli stessi che non sia riconducibile ad obblighi previsti dalla legge o dai regolamenti, sarà valutato di volta in volta e potrà determinare le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto all'espletamento delle procedure di competenza dell'Ufficio preposto al trattamento dei dati medesimi.

Il trattamento dei dati è effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione e degli uffici.

In ogni momento, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi all'Ufficio al quale i dati sopra indicati sono stati conferiti.

Il titolare del trattamento dei dati personali conferiti è il Comune di \_\_\_\_\_,  
avente sede in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore/Ufficio \_\_\_\_\_.

I dati personali conferiti saranno trattati dall'addetto dell'Ufficio preposto, in qualità di incaricato del trattamento degli stessi, per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace e celere gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, e di acconsentire il trattamento dei dati conferiti nei limiti consentiti dalla legge.

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**FIRMA**

