



# CITTA' DI MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO

## Provincia di Frosinone

*INSIGNITA MEDAGLIA DI BRONZO AL MERITO CIVILE*  
Cod.Fisc. 80002470609 - Part. IVA 00281730606

---

Prot. n. 17924 del 25.11.2020

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO URBANISTICO - CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO URBANISTICO. COMUNICAZIONI RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA D'ESAME IN VIDEOCONFERENZA.**

Facendo seguito all'avviso prot. 16840 del 06/11/2020 (Avviso nuovo calendario prova orale), si comunicano di seguito le modalità di svolgimento della prova d'esame in videoconferenza.

**Resta confermato il calendario della prova d'esame già reso noto con avviso prot. n. 16840 del 06.11.2020 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'albo on line nonché all'interno della sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso.**

La videoconferenza si svolgerà attraverso l'utilizzo della **piattaforma Zoom**.

Il candidato dovrà dotarsi di un dispositivo (p.c., tablet, etc) munito di webcam e microfono che sia compatibile con il software di videoconferenza indicato.

Ai fini dello svolgimento della prova è necessaria una buona connettività. Si raccomanda pertanto di limitare il più possibile l'uso della rete ad altre persone o dispositivi durante lo svolgimento della prova.

**L'accesso dei candidati all'aula virtuale sarà consentito a partire dalle ore 8,30 del giorno 27.11.2020.** A tal fine, il relativo link sarà trasmesso ai candidati, il giorno stesso della prova d'esame, all'indirizzo di posta elettronica dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione e già impiegato per le pregresse comunicazioni relative alla procedura selettiva in oggetto.

Allo scopo di garantire la necessaria pubblicità della seduta, sarà consentita anche la partecipazione di soggetti diversi dai candidati (nel numero massimo sotto indicato).

A tal fine, gli interessati dovranno far pervenire apposita richiesta di partecipazione all'indirizzo [ragioneria@comune.montesangiovicampano.fr.it](mailto:ragioneria@comune.montesangiovicampano.fr.it) oppure contattando il numero 0775 289982/05 entro le ore 08,30 del giorno 27 novembre 2020. Qualora il numero dei richiedenti la partecipazione alla prova d'esame sia superiore a quello massimo consentito dalla piattaforma utilizzata, l'accesso

all'aula virtuale sarà ammesso con l'alternanza necessaria a garantire la partecipazione di tutti i richiedenti.

Al fine di assicurare l'ordinato svolgimento della prova d'esame e, al contempo, l'adeguata pubblicità della stessa, **l'accesso all'aula virtuale sarà consentito a non più di 15 partecipanti compresi i candidati convocati alla seduta.**

### **Adempimenti del candidato**

Al fine di poter sostenere la prova d'esame, il candidato deve preliminarmente assicurarsi che il dispositivo con il quale effettuerà il collegamento per svolgere l'esame in videoconferenza sia dotato di microfono, telecamera e altoparlante funzionanti nonché connessione stabile ad internet.

In occasione dello svolgimento della prova d'esame in videoconferenza, *pena l'invalidamento dell'esame da parte della Commissione esaminatrice*, il candidato

#### **deve**

1. assicurare il collegamento all'aula virtuale d'esame da un ambiente silenzioso e sufficientemente illuminato, in modo da consentire il riconoscimento a video;
2. essere da solo nell'ambiente nel quale svolge l'esame;
3. avere a disposizione il documento di identità in corso di validità;
4. su richiesta della Commissione:
  - a) inquadrare l'ambiente nel quale sostiene l'esame;
  - b) effettuare ogni altra verifica ritenuta necessaria per accertare il corretto svolgimento della prova;
5. avere attivi microfono, telecamera e altoparlante;
6. **tenere lo sguardo costantemente rivolto verso la telecamera;**
7. **assicurare di avere sempre un inquadramento a "mezzobusto", includendo le mani nell'inquadratura.**

Il candidato

#### **non deve**

1. fare ricorso ad altra strumentazione tecnologica e/o materiali informatici o cartacei di qualunque genere e formato, idonei alla consultazione e/o al recepimento di suggerimenti;
2. utilizzare la strumentazione tecnologica necessaria per gli esami ai fini della consultazione di materiali e documenti di qualunque genere e formato e/o per il recepimento di suggerimenti.

### **Adempimenti della Commissione d'esame**

All'avvio della videoconferenza, la Commissione verifica la presenza dei candidati convocati e chiede all'esaminando di:

- dichiarare le proprie generalità;
- mostrare a video il documento di riconoscimento;
- dichiarare di non utilizzare strumenti di ausilio non autorizzati dalla Commissione e l'assenza di persone di supporto durante lo svolgimento dell'esame;
- confermare la corretta ricezione audio e video della videoconferenza.

Qualora, durante lo svolgimento della prova d'esame, si dovessero verificare temporanei problemi di collegamento, al ripristino del collegamento è rimessa alla Commissione la valutazione circa la formulazione all'esaminando di una domanda sostitutiva rispetto a quella formulata prima dei problemi di collegamento.

Nel caso di perdita di connessione o di interruzioni ripetute durante la prova d'esame, la Commissione valuterà la sospensione e l'aggiornamento della seduta.

In occasione dello svolgimento della seduta d'esame, la Commissione potrà essere affiancata da soggetti appositamente incaricati con compiti di assistenza nella gestione tecnica della videoconferenza.

### **Obblighi dei partecipanti alla seduta d'esame**

I partecipanti alla seduta d'esame, eccezion fatta per il candidato esaminato, **devono tenere disattivati il proprio microfono e la propria telecamera, pena l'estromissione dall'aula virtuale.**

Resta sempre consentito alla Commissione adottare ogni provvedimento atto a prevenire e reprimere comportamenti che turbino o inficino il regolare svolgimento della seduta d'esame.

**E' fatto assoluto divieto ai partecipanti alla videoconferenza di registrare, per intero o in parte - con strumenti di qualsiasi tipologia - l'audio, il video o l'immagine della seduta d'esame nonché di diffondere gli stessi.**

Monte San Giovanni Campano, 25 novembre 2020



Presidente della Commissione esaminatrice  
Dott.ssa Caterina Nicoletti

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Caterina Nicoletti", written over the typed name and partially overlapping the official stamp.